

Приложение к распоряжению
Контрольно-Контрольно-счетной палаты
ЗАТО г. Североморск

от «17» марта 2025 г. № 5-р

Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля

**«Проведение финансово-экономической экспертизы проектов
муниципальных правовых актов»
(вводится в действие с 01.04.2025)**

**Североморск
2025**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Параметры и проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов	4
3. Оформление экспертизы проекта муниципального правового акта.....	6
Приложение.....	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля "Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов" (далее - Стандарт) предназначен для методологического обеспечения осуществления Контрольно-счетной палатой ЗАТО г. Североморск (далее – Контрольно-счетная палата) экспертно-аналитической деятельности в соответствии с положениями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ) и Регламента Контрольно-счетной палаты.

1.2. Стандарт разработан на основе Стандарта внешнего государственного аудита (контроля) СГА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», утвержденного Счетной палатой Российской Федерации (постановление Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 20.10.2017 № 12ПК (с изменениями); Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации (постановление Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК); Модельного стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов», утвержденного решением Президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов, протокол от 27.03.2024 г. № 2 (97), п. 7.2.

В случае внесения изменений в документы, указанные в данном пункте Стандарта (принятие их в новой редакции), Стандарт продолжает применяться с учетом соответствующих изменений (новой редакции).

1.3. Настоящий Стандарт определяет характеристики, правила и процедуры организации и проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающихся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета (далее - проекты муниципальных правовых актов), за исключением:

- проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Североморск о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Североморск о внесении изменений в решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- проектов муниципальных программ муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

1.4. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится в целях выявления и указания на риски негативных социально-экономических, правовых и финансовых последствий (в том числе косвенных), обусловленных положениями проектов муниципальных правовых актов, приводящих к возникновению дополнительных расходов либо выпадающих доходов местного бюджета при отсутствии источника их финансового обеспечения (компенсации).

1.5. Задачами экспертизы проектов муниципальных правовых актов являются оценка соответствия содержащихся в проектах муниципальных правовых актов положений документам стратегического планирования, прогнозируемой результативности и обоснованности формирования, управления и распоряжения муниципальными ресурсами, используемыми для достижения целей и решения задач, предусмотренных проектами муниципальных правовых актов, а также оценка социально-экономических последствий проектируемых решений, соответствия законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, муниципальным правовым актам в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

1.6. Положения настоящего Стандарта являются обязательными для соблюдения должностными лицами Контрольно-счетной палаты, а также лиц, привлеченных к проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

2. Параметры и проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов

2.1. В зависимости от вида проекта муниципального правового акта, предмета правового регулирования, наличия в Контрольно-счетной палате соответствующей информации (документов), а также возможности ее получения (доступа к ней) и анализа в сроки, установленные для проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов, исследование проектов муниципальных правовых актов осуществляется по следующим параметрам:

- актуальность социальной, экономической либо иной муниципальной проблемы, на решение которой направлена разработка проекта муниципального правового акта;

- соответствие предлагаемого регулирования заявленным в пояснительной записке к проекту муниципального правового акта целям, а также возможности и обоснованности решения проблемы предлагаемым способом;

- ожидаемый социальный или иной эффект от реализации проекта муниципального правового акта;

- влияние (в том числе косвенное) реализации решений, предлагаемых проектом муниципального правового акта, на доходы и расходы местного бюджета;

- наличие рисков, связанных с решением проблемы предлагаемым способом (социальных, экономических, финансовых), рисков недостижения запланированного результата (в том числе недостижения результатов либо невыполнения мероприятий муниципальных программ), рисков неэффективного расходования средств местного бюджета и других рисков, возникновение (усиление) которых может быть обусловлено принятием проекта муниципального правового акта;

- соответствие содержащихся в проекте муниципального правового акта положений законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, муниципальным правовым актам, документам стратегического планирования (наличие системной взаимосвязи, отсутствие коллизий и пробелов в регулировании, наличие механизмов реализации и др.);

- оценка целесообразности (потребности) отмены (изменения,

приостановления) действующих муниципальных правовых актов или утверждения новых, необходимых для реализации представленного на экспертизу проекта муниципального правового акта.

2.2. В части оценки финансово-экономического обоснования (при наличии соответствующей информации либо возможности ее получения (доступа к ней) и анализа в сроки, установленные для проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов) осуществляется следующий анализ:

- полноты и обоснованности (достоверны ли использованные данные (надлежащие источники и пр.), а также представленного в нем описания экономического эффекта от реализации проекта муниципального правового акта;

- влияния (в том числе косвенного) реализации проекта муниципального правового акта на доходы и расходы бюджета ЗАТО г. Североморск;

- расчетов в денежном выражении (в зависимости от содержания проекта муниципального правового акта), в том числе:

- расходов бюджета ЗАТО г. Североморск и сведений об источниках финансового обеспечения в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода (в случае если срок реализации решений, предлагаемых к принятию проектом муниципального правового акта, выходит за пределы планового периода);
- дополнительных расходов бюджета ЗАТО г. Североморск и источников их финансирования;
- финансового обеспечения расходов из иных источников;
- доходов местного бюджета;
- увеличения (уменьшения) поступлений налогов, сборов, иных обязательных платежей в местный бюджет;

- объема средств бюджета ЗАТО г. Североморск (уменьшения поступлений налогов, сборов, иных обязательных платежей в местный бюджет), необходимого для реализации принимаемого проекта муниципального правового акта и возможных рисков в случае нехватки бюджетных ресурсов (например, в кризисных ситуациях).

2.3. Объем экспертизы проекта муниципального правового акта и конкретный набор анализируемых вопросов определяются исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей проекта муниципального правового акта, а также достаточности имеющейся информации (документов) при проведении экспертизы муниципального правового акта (полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.4. При проведении экспертизы муниципального правового акта вносящего изменения в муниципальный правовой акт, анализируются указанные выше вопросы, которых касаются вносимые изменения, а также взаимная согласованность изменяемых положений с остающимися в прежней редакции. Специальными вопросами экспертизы муниципального правового акта изменений правового акта могут быть:

- цели (основания) вносимых изменений;

- согласованность изменений с изменениями других правовых актов;

- устранение выявленных в ходе предыдущих экспертиз правового акта и его изменений замечаний.

2.5. При проведении экспертизы проекта муниципального правового акта учитываются результаты ранее проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере правового регулирования проекта муниципального правового акта.

3. Оформление экспертизы проекта муниципального правового акта

3.1. По результатам экспертизы проекта муниципального правового акта подготавливается заключение (Приложение № 1).

3.2. Заключение состоит из вводной, содержательной и итоговой частей.

3.3. В вводной части заключения указываются:

- наименование и номер проекта муниципального правового акта (при наличии);
- сведения о разработчиках;
- источник, от которого получен проект муниципального правового акта;
- дата получения проекта муниципального правового акта;
- реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза проекта муниципального правового акта;
- перечень документов, предоставленных с проектом муниципального правового акта, а также дополнительно запрошенных и изученных в ходе экспертизы документов.

3.4. В содержательной части заключения приводятся краткое содержание и основной предмет правового регулирования, предлагаемый проектом муниципального правового акта, в том числе краткое описание социальной, экономической, финансовой либо иной муниципальной проблемы, на решение которой направлена разработка проекта муниципального правового акта, способа ее решения. Данные сведения должны быть точными, четкими и максимально информационно насыщенными, правильно отражать предмет правового регулирования с тем расчетом, чтобы можно было определить его основное содержание.

Также в содержательной части отражаются наиболее значимые результаты проведения экспертизы проекта муниципального правового акта, а также финансово-экономического обоснования к нему.

3.5. В итоговой части делаются выводы по результатам экспертизы проекта муниципального правового акта. Вывод должен отражать позицию Контрольно-счетной палаты и может быть следующим:

- о возможности принятия проекта с учетом замечаний (предложений) (в случае необходимости соответствующей доработки проекта муниципального правового акта, а также материалов обоснования (пояснительной записки и финансово-экономического обоснования)),
- о неподдержании принятия проекта,
- о возможности принятия проекта в предложенной редакции (в случае отсутствия замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта).

3.6. Заключение может быть дополнено другими разделами (при необходимости).

3.7. Заключение не может содержать политических оценок решений, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам их ведения.

3.8. Контрольно-счетная палата после направления в адрес должностного

лица, направившего проект муниципального правового акта, экспертизы проекта муниципального правового акта размещает Заключение на проект муниципального правового акта или внесение изменений в него на официальном сайте Контрольно-счетной палаты <https://ksp.citysever.ru> в сети Интернет в соответствии со сроками, установленными Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Форма Заключения

**Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск
(Контрольно-счетная палата)**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

" _____ " _____
(наименование проекта муниципального правового акта)

_____ года
(населенный пункт)

" __ " _____ 20__ года

Заключение на проект _____ подготовлено в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом ЗАТО г. Североморск, Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск _____ «Об утверждении порядка осуществления Контрольно-счетной палатой ЗАТО г. Североморск полномочий по внешнему муниципальному контролю».

Проект _____ (далее - проект _____) направлен _____ на электронную почту (бумажном носителе) Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск _____.

Одновременно с проектом _____ представлены следующие документы и материалы: _____.

Заключение на проект решения о бюджете подготовлено Контрольно-счетной палатой ЗАТО г. Североморск на основе анализа документов и материалов, представленных с проектом решения.

При подготовке настоящего заключения использованы:

Рассмотрев представленный проект _____ Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск отмечает следующее.

Проектом _____ предлагается _____.

Содержательная часть заключения: _____.

Выводы: _____.

На основании изложенного, Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск _____.

Председатель Контрольно-счетной палаты
ЗАТО г. Североморск

подпись

инициалы и фамилия